

Inspectierapport

Peuteropvang Peuterhof (KDV)
Prof. Waterinklaan 43
3312KM DORDRECHT
Registratienummer 232141678

Toezichthouder:
In opdracht van gemeente:
Datum inspectie:
Type onderzoek:
Status:

Dienst Gezondheid en Jeugd
Dordrecht
10-03-2015
Jaarlijks onderzoek
Definitief

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat	4
Personeel en groepen.....	6
Veiligheid en gezondheid	7
Ouderrecht.....	8
Inspectie-items.....	9
Gegevens voorziening.....	13
Gegevens toezicht.....	13
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	14

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een aangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Algemeen

De Vereniging voor Christelijk Onderwijs op Reformatische Grondslag (VCORG) is een vereniging die participeert binnen de Ds. J. Bogermanschool en de Ds. J. Polyanderschool. Vanaf 1 januari 2015 heeft VCORG de locatie Peuteropvang Peuterhof van H3O overgenomen, welke is gevestigd in de Ds. J. Bogermanschool.

Huidige inspectie

Op de groep zijn de beroepskrachten bekend met de bijzonderheden van de kinderen en sluiten in de communicatie aan op het niveau van de kinderen. De sfeer op de groep is ontspannen en het welbevinden van de kinderen is voldoende.

In het kader van overleg en overreding zijn het pedagogisch beleidsplan, de meldcode kindermishandeling en het reglement oudercommissie aangepast. Het ging hierin om kleine aanpassingen in de inhoud van het pedagogisch beleidsplan en het reglement oudercommissie. Daarnaast werd een meldcode met betrekking tot het onderwijs gehanteerd, deze is omgezet naar kinderopvang.

De informatie naar ouders en het werven van ouders voor een oudercommissie behoeft verbetering.

Het aantal kindplaatsen in het register is niet conform de praktijk. Er worden maximaal 16 kinderen gelijktijdig opgevangen, het aantal kindplaatsen dient van 32 naar 16 te worden aangepast.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

VCORG heeft het pedagogisch beleidsplan overgenomen van H3O en aangepast naar de visie en het beleid van de eigen organisatie. De visie is als volgt:

Er is aandacht voor het individuele kind, waarbij gelet wordt op ontwikkeling in eigen tempo en op eigen unieke wijze. Wij gaan ervan uit, dat een peuter zich alleen optimaal kan ontwikkelen, wanneer het zich veilig voelt in de speelzaal, want veiligheid is de basis voor verdere ontplooiing.

In het pedagogisch beleidsplan staan de vier competenties, de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw beschreven.

Door het aanpassen zijn een aantal voorwaarden niet beschreven in het pedagogisch beleidsplan, namelijk de achterwachting, het afnemen van extra dagdelen en het vierogenprincipe. De houder heeft deze punten alsnog beschreven en het pedagogisch beleid nagezonden.

Aan de wettelijke eisen voor het pedagogisch beleidsplan wordt voldaan.

Pedagogische praktijk

Iedere 6 - 8 weken is een teamvergadering gepland, waarbij het pedagogisch beleid en het pedagogisch handelen aan de orde komen. De kinderen worden geobserveerd middels de methode 'Kijk', deze methode wordt tevens door de school gebruikt.

Bij het beoordelen van de observaties is uitgegaan van de vier basiscompetenties uit de Wet Kinderopvang waaraan de pedagogische praktijk minimaal moet voldoen: namelijk emotionele veiligheid, persoonlijke competentie, sociale competentie en overdracht van normen en waarden.

Ter illustratie van de bevindingen worden deze competenties hieronder toegelicht met een voorbeeld. Het beeld over het pedagogisch klimaat is tot stand gekomen door waarnemingen tijdens de observatie op de groepen. Ook zijn er gesprekken gevoerd met de beroepskrachten.

Er is geobserveerd tijdens binnenkomst, groepsmoment en buitenspelen.

Emotionele veiligheid

Elk kind wordt individueel begroet bij binnenkomst, de beroepskrachten kennen de gezinnen en de bijzonderheden van de kinderen. Dit blijkt uit de gesprekken die de beroepskrachten actief voeren met de ouders en de kinderen.

De beroepskrachten gedragen zich sensitief en responsief naar de kinderen. Zij pikken signalen van de kinderen op en reageren hier adequaat op. Als een beroepskracht ziet aan een kind dat ze moe is, wordt dit aan het kind gevraagd. Haar observatie blijkt te kloppen. Als de kinderen met het touw naar buiten gaan, is een kind dan nog niet zolang naar de opvang komt, zoekende. Het kind wordt geholpen een plekje te vinden, waarbij gelijk de naam wordt genoemd van het kind waar ze naast komt te staan.

Er is sprake van vanzelfsprekend en gepast lichamenlijk contact met de kinderen. Zij hebben een professionele werkhouding in situaties die vragen om c.q. horen bij lichamenlijk contact. Een kind wordt na binnenkomst op schoot genomen om een samen een boekje te lezen en buiten wordt een kind opgetild en gedragen, omdat het kind het koud heeft en net uit het ziekenhuis is ontslagen. Het kind mag tijdens het buitenspelen bij de beroepskracht blijven.

Een vast dagritme is aanwezig. Er is voor het zingen van de liedjes een scheiding gemaakt tussen het zingen van de kerkelijke liederen en de overige liederen.

Tijdens het eerste groepsmoment worden kerkelijke liederen gezongen en gebeden. De kinderen worden gevraagd liedjes te noemen die ze willen zingen, als een kind een liedje noemt die niet bij het moment past, wordt aangegeven dat dit liedje later gezongen zal worden. Deze werkwijze is duidelijk, maar de kinderen hebben niet altijd de scheiding van de liedjes in de gaten.

Persoonlijke en sociale competentie

Na binnenkomst mogen de kinderen vrij spelen in de groepsruimte. Het vrij spelen wordt begeleid door de beroepskrachten. De beroepskrachten helpen het kind bij contacten met andere kinderen als dit nodig is. Tijdens het vrij spelen wil een kind meekijken met een kind dat een pop op het potje gaat zetten, maar laat via non-verbale communicatie zien hier niet van gediend te zijn. De beroepskracht grijpt in en benoemt dat het kind gewoon mee mag kijken, waardoor het kind ruimte geeft en het kind toelaat in haar spel.

De beroepskrachten geven passende steun bij het ontdekken en verrijken van de eigen mogelijkheden. Kansen om een kind iets te leren worden gegrepen. Een kind probeert te klimmen op het speeltoestel, maar dit lukt niet. De beroepskracht helpt en geeft aan hoe hij erop kan klimmen. De kinderen worden tevens bewust gemaakt van elkaars kunnen. Zo wordt benoemd als een kind iets nog niet weet, omdat hij het nog moet leren. Deze situatie deed zich voor tijdens het naar buiten gaan van de kinderen. Het ontdekkingsproces wordt verwoord.

In de communicatie met de kinderen wordt aangesloten bij de leeftijd en het ontwikkelingsniveau van het kind. Op deze manier wordt een kind niet overvraagd bij het opruimen of bij het groepsmoment. Op diverse momenten worden de kinderen gecompimenteerd, zoals bij het zelfstandig aantrekken van de jas en bij het opruimen van de ruimte. Daarnaast complimenteerden de kinderen elkaar tijdens het opruimen van de verkeershoek.

Tijdens het buitenspelen worden de kinderen vrij gelaten in de activiteitenkeuze. Een aantal kinderen gaat direct naar de glijbaan en een aantal kinderen naar de schuur om speelmateriaal te verkrijgen. Als een klas van school ook buiten komt spelen, ontstaat er contact tussen broertjes en zusjes. Dit contact wordt toegelaten door de beroepskrachten, ook al zijn de buitenspeelruimtes gescheiden door een hek.

De beroepskrachten dragen uit dat de inbreng van alle kinderen ertoe doet en de kinderen op een gelijke manier worden behandeld. Zij leren kinderen om elkaar te accepteren en te respecteren in de omgang met elkaar. Als een kind bij het buitenspelen in de bak van de fiets wil, maar een kind hem is voorgegaan, benoemt de beroepskracht dat niet iedereen tegelijk in de bak kan zitten. Het kind moet even wachten en moet deze teleurstelling even verwerken, zodra de plek in de bak vrij is, gaat het kind alsnog in de bak zitten. Het kind leert op deze manier om sociaal competent te worden.

Normen en waarden

De beroepskrachten geven het goede voorbeeld in hun handelen en geven de beroepskrachten duidelijk aan wat ze gaan doen en van de kinderen verwachten. Aan tafel is het niet de bedoeling dat de kinderen aan elkaar komen, als dit wel gebeurt, wordt de regel herhaald.

De beroepskrachten leggen uit waarom afspraken, regels en omgangsvormen belangrijk zijn. Tijdens het buitenspelen is een afspraak dat de kinderen niet achter de balken mogen komen die voor de ramen liggen. Een nieuw kind is nog niet op de hoogte van deze afspraak en loopt achter de balken als de zonwering naar beneden komt. De beroepskracht grijpt in om het kind veilig te stellen en benoemt de afspraak.

Uit deze observatie blijkt dat de houder voldoet aan de wettelijke voorwaarden betreffende het pedagogisch klimaat. Op de peuteropvang is voldoende aandacht voor het bieden van emotionele veiligheid, stimulans van de persoonlijke en sociale vaardigheden en overdracht van waarden en normen.

Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview anderen (Beroepskrachten)
- Observaties
- Pedagogisch beleidsplan

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De verklaringen omtrent het gedrag van de werkzame beroepskrachten zijn ingezien op de locatie. Deze verklaringen zijn na 1 maart 2013 afgegeven en bevatten de juiste screeningskenmerken voor de kinderopvang. Hieruit blijkt dat voldaan wordt aan de betreffende voorwaarde uit de Wet kinderopvang.

Passende beroepskwalificatie

Beroepskwalificaties van de werkzame beroepskrachten zijn tijdens een steekproef ingezien op de locatie. Hieruit blijkt dat aan de kwalificatie-eis conform de CAO Kinderopvang is voldaan.

Opvang in groepen

De peuteropvang biedt per dagdeel opvang aan maximaal 16 kinderen van 2 - 4 jaar en is 4 dagdelen geopend.

De kinderen maken afzonderlijk van elkaar 2 dagdelen gebruik van de peuteropvang.

Aan de wettelijke eisen omtrent de opvang in groepen wordt voldaan.

Beroepskracht-kindratio

Uit steekproeven uit presentielijsten, personeelsroosters en de daadwerkelijke bezetting van de groepen is de verhouding tussen het aantal kinderen en de ingezette beroepskrachten als voldoende beoordeeld.

Ten tijde van het inspectiebezoek waren er 16 kinderen en 2 beroepskrachten aanwezig.

Van een afwijking van de beroepskracht-kindratio is geen sprake, aangezien er altijd 2 beroepskrachten op de groep aanwezig zijn.

Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview anderen (Beroepskrachten)
- Observaties
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten
- Personeelsrooster

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De risico-inventarisaties veiligheid en gezondheid zijn uitgevoerd in januari 2015 door de beroepskrachten, hetgeen voldoet aan de wettelijke voorwaarde. De risico-inventarisaties worden jaarlijks opgesteld.

De inventarisaties zijn uitgevoerd betreffende de actuele situatie: alle voor de kinderen toegankelijke ruimtes zijn opgenomen in de inventarisatie. De ingevulde itemlijsten houden rekening met de leeftijden van de kinderen.

De gehanteerde itemlijsten voldoen aan de wettelijke criteria en bevatten items uit verschillende verplichte thema's zoals verbranding, stoten, snijden, infectieziekten en medisch handelen. De houder hanteert voor het inventariseren van de veiligheids- en gezondheidsrisico's een eigen model gebaseerd op de gestandaardiseerde lijsten van Stichting Consument en Veiligheid en het LCHV.

Het plan van aanpak sluit aan of is geïntegreerd in de inventarisatielijsten, waarin staat beschreven welke maatregelen genomen worden om de veiligheid en gezondheid van de kinderen te waarborgen. Preventieve maatregelen ten behoeve van de kinderen zijn opgenomen in protocollen, huisregels en werkinstructies, welke zijn terug te vinden in het kwaliteitshandboek.

Een formulier voor de registratie van ongevallen is aanwezig. In de periode van een halfjaar voorafgaand aan het inspectiebezoek hebben zich geen ongelukken voorgedaan.

Op grond van het gesprek met de beroepskrachten en de observatie op de groep, is geconcludeerd dat de beroepskrachten het veiligheids- en gezondheidsbeleid kennen en over het algemeen op juiste wijze in de praktijk brengen.

Meldcode kindermishandeling

VCORG heeft de meldcode vastgesteld en voorzien van een sociale kaart. Er wordt gebruik gemaakt van het model dat is uitgegeven door de Brancheorganisatie kinderopvang.

De houder is wettelijk verplicht om kennis en gebruik van de meldcode te bevorderen. VCORG doet dit door de meldcode te bespreken tijdens teamvergaderingen.

Vierogenprincipe

Op de groep zijn ten allen tijde 2 beroepskrachten aanwezig, waardoor er wordt voldaan aan het vierogenprincipe.

Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview anderen (Beroepskrachten)
- Observaties
- Risico-inventarisatie veiligheid
- Risico-inventarisatie gezondheid
- Meldcode kindermishandeling
- Pedagogisch beleidsplan

Ouderrecht

Informatie

Ouders worden over het gevoerde beleid van de kinderopvang geïnformeerd door middel van de website en per telefoon. De informatie is beperkt en veelal gericht op het onderwijs en in mindere mate op de peuteropvang. Op de website is alleen een flyer van de peuteropvang terug te vinden.

De ouders dienen geïnformeerd te worden over wijze waarop de opvang wordt georganiseerd, over het pedagogisch beleidsplan en het beleid omtrent veiligheid en gezondheid.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De houder informeert de ouders over het te voeren beleid.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Oudercommissie

Een reglement oudercommissie is aanwezig waarin de wettelijke vereisten staan beschreven.

Er is geen afvaardiging in de oudercommissie, maar er wordt gewerkt met een contactouder.

Artikel 1.58 van de Wet kinderopvang bepaalt dat een houder voor elk kindercentrum een oudercommissie moet instellen. Regelmatig zijn er echter te weinig ouders die zich beschikbaar stellen voor deze oudercommissie. Daarom toetst de inspecteur niet alleen de aanwezigheid van de oudercommissie, maar ook de inspanningsverplichting van de houder.

De houder levert echter onvoldoende inspanning om een oudercommissie in te stellen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De houder heeft een oudercommissie ingesteld.
(art 1.58 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview anderen (Beroepskrachten)
- Website

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie, en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen bij welke (spel)activiteiten kinderen hun stamgroep verlaten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Pedagogische praktijk
De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag
De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013. Indien een verklaring omtrent het gedrag is afgegeven vóór 1 maart 2013 dan is deze niet ouder dan twee jaar. (art 1.50 lid 3 en art 3.8g lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Passende beroepskwalificatie
Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Opvang in groepen
De opvang vindt plaats in stamgroepen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen) OF De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Beroepskracht-kindratio
De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste: <ul style="list-style-type: none"> - 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar; - 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar; - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar; - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar. Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl . (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Meldcode kindermishandeling
De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld welke voldoet aan de beschreven eisen. (art 1.51a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode. (art 1.51a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder handelt overeenkomstig de wettelijke meldplicht en bevordert de kennis en het gebruik ervan. (art 1.51b lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Vierogenprincipe
De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht
Informatie
De houder informeert de ouders over het te voeren beleid. (art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Oudercommissie
De houder heeft een reglement oudercommissie vastgesteld. (art 1.59 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Het reglement omvat regels omtrent het aantal leden. (art 1.59 lid 2 sub a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Het reglement omvat regels omtrent de wijze van kiezen van de leden. (art 1.59 lid 2 sub b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Het reglement omvat regels omtrent de zittingsduur van de leden. (art 1.59 lid 2 sub c Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Het reglement omvat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie. (art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder wijzigt het reglement na instemming van de oudercommissie. (art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder heeft een oudercommissie ingesteld. (art 1.58 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Peuteropvang Peuterhof
Website : <http://www.vcorg.nl/>
Aantal kindplaatsen : 32
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : VCORG
Adres houder : Eikenlaan 94
Postcode en plaats : 3319SE DORDRECHT
KvK nummer : 40321463

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : Dienst Gezondheid en Jeugd
Adres : Postbus 166
Postcode en plaats : 3300AD DORDRECHT
Telefoonnummer : 078-7708500
Onderzoek uitgevoerd door : M. van Maurik

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Dordrecht
Adres : Postbus 8
Postcode en plaats : 3300AA DORDRECHT

Planning

Datum inspectie : 10-03-2015
Opstellen concept inspectierapport : 02-04-2015
Vaststelling inspectierapport : 09-04-2015
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie : 09-04-2015
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 09-04-2015
Openbaar maken inspectierapport : 30-04-2015

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.