

Inspectierapport

Stichting Exploitatie Peuterhof locatie Atmosfeerstraat (KDV)
Atmosfeerstraat 38
3328GD Dordrecht
Registratienummer 171636739

Toezichthouder:
In opdracht van gemeente:
Datum inspectie:
Type onderzoek:
Status:

Dienst Gezondheid en Jeugd
Dordrecht
18-09-2018
Jaarlijks onderzoek
Definitief

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	5
Overzicht getoetste inspectie-items	17
Gegevens voorziening	24
Gegevens toezicht	24
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	25

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek. Het jaarlijks onderzoek heeft bestaan uit de volgende activiteiten:

- Documentenonderzoek naar het pedagogisch beleid, de presentielijsten, het personeelsrooster, de beroepskwalificaties, de verklaringen omtrent het gedrag, het personenregister kinderopvang, het veiligheid- en gezondheidsbeleid, de meldcode kindermishandeling & huiselijk geweld, het intern klachtenreglement en het regelement oudercommissie.
- Locatiebezoek, waarbij het pedagogisch klimaat is geobserveerd. Ook is gesproken met de medewerkers op de groep en de coördinator.
- Per hoofdstuk is een beknopte beschrijving opgenomen van de getoetste kwaliteitseisen. Achterin het rapport is de itemlijst van voorwaarden geplaatst.

Beschouwing **Algemeen**

Vereniging voor Christelijk Onderwijs op Reformatorische Grondslag (VCORG) is een vereniging die participeert binnen de Ds. J. Bogermanschool en de Ds. J. Polyanderschool. De Vereniging voor Christelijk Onderwijs op Reformatorische Grondslag (VCORG) is sinds januari 2016 bekend onder de naam Stichting Exploitatie Peuterhof. Stichting Exploitatie Peuterhof biedt op twee locaties in Dordrecht peuteropvang aan.

De Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang (IKK) is op 1 januari 2018 in werking getreden. Onder andere voor de in- en doorvoering van de wetwijzigingen (IKK) heeft Stichting Exploitatie Peuterhof de expertise van een externe organisatie (Korelon) ingeschakeld. Korelon verzorgt dit jaar een coachingstraject op beide locaties, bestaande uit meerdere bezoeken, gesprekken, observaties en coachingsgesprekken. Ook bieden zij ondersteuning in het opstellen, actualiseren en implementeren van het beleid.

Locatie

Stichting Exploitatie Peuterhof locatie Atmosfeerstraat, is gevestigd in de Ds. J. Polyanderschool en bestaat uit twee stamgroepen van maximaal zestien kinderen die beurteling van dezelfde groepsruimte gebruik maken. De peutergroep is vier ochtenden per week open, te weten op de maandag, dinsdag, donderdag en vrijdagochtend. Het team bestaat uit vier vaste beroepskrachten, waarvan een beroepskracht sinds vorig jaar als coördinator is aangesteld. De coördinator draagt o.a. zorg voor het opstellen, actualiseren en implementeren van het beleid.

Stichting Exploitatie Peuterhof locatie Atmosfeerstraat is sinds september 2016 opgenomen in het Landelijk Register Kinderopvang. De registratie is afgegeven voor 16 kindplaatsen.

Inspectiehistorie

Op *18 november 2016* heeft een onderzoek na registratie plaatsgevonden. Uit het onderzoek is gebleken dat er niet werd voldaan aan de voorwaarden met betrekking tot: pedagogisch klimaat; passende beroepskwalificatie; risico-inventarisatie; buitenspeelruimte; informatie aan ouders en de klachtenregeling.

Op *6 maart 2017* en op *12 mei 2017* zijn nader onderzoeken uitgevoerd om bovenstaande tekortkomingen opnieuw te beoordelen. Uit deze onderzoeken kwam naar voren dat er een recidive is ontstaan op de beroepskwalificatie en de risico-inventarisatie veiligheid.

Op *8 september 2017* heeft een nader onderzoek plaatsgevonden. Aanleiding hiervoor is de beschikking van 9 mei 2017. In opdracht van de gemeente Dordrecht heeft de toezichthouder de opdracht gekregen om de tekortkomingen op de risico-inventarisatie opnieuw te beoordelen. Uit het onderzoek kan worden geconcludeerd dat de tekortkomingen zijn verholpen.

Op *1 december 2017* heeft een jaarlijks inspectiebezoek plaatsgevonden. In dit onderzoek zijn alle kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang onderzocht. Tijdens het inspectieonderzoek is er een overtreding geconstateerd met betrekking tot het in het bezit zijn van een geldende beroepskwalificatie van een beroepskracht, het plan van aanpak en uitvoering veiligheid met betrekking tot de buitenruimte en een tekortkoming met betrekking tot de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Uit het inspectieonderzoek is gebleken dat de houder voldoet aan de overige voorwaarden.

Op 17 mei 2018 is een nader onderzoek uitgevoerd om bovenstaande tekortkomingen opnieuw te beoordelen. Uit dit onderzoek is gebleken dat de tekortkoming met betrekking tot de beroepskwalificatie en de meldcode zijn hersteld. Op de tekortkoming met betrekking tot veiligheid van de buitenruimte is een recidive ontstaan.

Huidige inspectie

Op 18 september 2018 heeft een jaarlijks inspectieonderzoek plaatsgevonden. In dit onderzoek zijn de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang onderzocht. De volgende kwaliteitseisen zijn onderzocht; eisen op het gebied van het pedagogisch beleid en pedagogisch klimaat, de eisen aan het personeel en de beroepskrachtenkind- ratio, de eisen op het gebied van veiligheid en gezondheid, de eisen op het gebied van de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de eisen op het gebied van ouderrecht. De kwaliteitseisen die zijn onderzocht staan achter in het rapport vermeld.

Ten tijde van het inspectiebezoek heerst er een ontspannen sfeer op de groep. De kinderen maken een ontspannen indruk en laten plezier en betrokkenheid zien gedurende het inspectiebezoek. De beroepskracht stimuleren onder andere de persoonlijke en sociale competentie van de kinderen middels een aanbod van diverse activiteiten en de interacties tussen beroepskrachten en kinderen tijdens het spel en gedurende de dag.

Met betrekking tot de buitenruimte worden momenteel maatregelen genomen om de veiligheidsrisico's te reduceren. Kinderen maken geen gebruik van de zandbak en tegels die verzakt zijn worden afgeschermd. In het najaar zal het speelplein volledig worden opgeknapt; nieuwe betegeling en de speeltoestellen worden vervangen.

Overleg en overreding

Tijdens het huidige onderzoek blijkt dat de peuteropvang nog niet volledig voldoet aan de kwaliteitseisen met betrekking tot het pedagogisch beleid en het reglement oudercommissie. De houder is in het kader van overleg en overreding in de gelegenheid gesteld deze documenten aan te passen. De houder heeft hier gehoor aan gegeven, waarmee het pedagogisch beleid en het reglement oudercommissie voldoet.

Uit het onderzoek is gebleken dat de houder voldoet aan de getoetste voorwaarden.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Vanuit de wet kinderopvang worden eisen gesteld aan de minimaal te beschrijven onderwerpen. Het oordeel richt zich enkel op het controleren of die onderwerpen voldoende in concrete termen zijn opgenomen in het pedagogisch beleidsplan.

Om een helder beeld te krijgen van beleid, visie en praktijk van Peuteropvang Peuterhof is het pedagogisch beleidsplan van Peuterhof getoetst op inhoud en volledigheid.

In het pedagogisch beleid is de wijze van invulling van de pedagogische aspecten van verantwoorde dagopvang, zoals beschreven in de Wet kinderopvang, vastgelegd. Hierbij is door de houder rekening gehouden met de ontwikkelingsfasen van de kinderen. De houder heeft op een concrete wijze vastgesteld hoe de emotionele veiligheid te zullen waarborgen, hoe het stimuleren van de verschillende ontwikkelingsgebieden plaats zal vinden, zoals de taal- en creatieve ontwikkeling en hoe de sociale vaardigheden van de kinderen worden ondersteund. Tevens wordt beschreven op welke wijze kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving.

Concrete beschrijvingen van verschillende onderdelen van de opvang zijn vastgelegd in het pedagogisch beleid van peuteropvang Peuteropvang Peuterhof. De Peuterhof beschrijft in dit pedagogisch beleid helder en transparant:

- De werkwijze, maximale grootte en leeftijdsopbouw van de groepen;
- Het wenbeleid;
- Hoe invulling aan het mentorschap wordt gegeven;
- Hoe de ontwikkeling van de kinderen gevolgd en gestimuleerd wordt;
- De wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met ouders bespreekt.
- Een concrete beschrijving van de wijze waarop naar een doorgaande ontwikkellijn met school wordt gestreefd.

Ten tijde van het inspectiebezoek bevatte het pedagogisch beleid geen concrete beschrijvingen van:

- De wijze waarop de mentor aan het kind bekend wordt gemaakt;
- Een concrete beschrijving van de wijze waarop naar een doorgaande ontwikkellijn met de buitenschoolse opvang wordt gestreefd

Aan de houder is de mogelijkheid geboden om deze voorwaarden aan te passen in het pedagogisch beleid. De houder heeft hier gehoor aan gegeven, waardoor het pedagogisch beleid ook met betrekking tot deze voorwaarden voldoet.

Pedagogische praktijk

De wet- en regelgeving voor het pedagogisch klimaat kent vier pedagogische basisdoelen. De vastlegging hiervan heeft plaatsgevonden in het Besluit Kwaliteit Kinderopvang, waarin de volgende aspecten benoemd worden: het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen.

Deze aspecten van verantwoorde kinderopvang vragen er niet om een bepaald resultaat te bereiken in de ontwikkeling van een kind, maar vragen de kinderopvangorganisatie om een inspanning te leveren, bijvoorbeeld het stimuleren van de sociale vaardigheden van een kind.

Het pedagogisch handelen van de beroepskrachten is geobserveerd op verschillende momenten: het opruimen, een kringmoment en het buiten spelen. In onderstaande beschrijvingen worden enkele praktijksituaties beschreven, waargenomen tijdens het inspectiebezoek.

Bieden van emotionele veiligheid

De houder besteedt aandacht aan de verschillende ontwikkelingsfasen van kinderen en draagt er in voldoende mate zorg voor dat op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang)

Observatie: Op de peutergroep wordt een dagprogramma gehanteerd met dagelijkse routines en activiteiten in een voor de kinderen herkenbare en vertrouwde volgorde. Aan het einde van het vrij spelen, zingt de beroepskracht een lied. De kinderen lijken het lied te herkennen, stoppen met spelen en luisteren vervolgens naar de beroepskracht. De beroepskracht kondigt het einde van het vrij spelen aan. Tijdens overgangsmomenten staan de beroepskrachten samen met de kinderen stil bij de dagritme kaarten die op ooghoogte in de ruimte hangen. Op een interactieve wijze worden de kaarten besproken doordat de beroepskracht aan de kinderen vraagt of zij weten wat zij zojuist hebben gedaan, waar zij mee gespeeld hebben en wat er nu op het programma staat. Dit biedt naast gesprek ook duidelijkheid, structuur en voorspelbaarheid aan de kinderen.

De beroepskrachten tonen hun betrokkenheid door de kinderen persoonlijke aandacht te geven, zowel tijdens de kring als het vrij spelen. De beroepskrachten benaderen de kinderen op een respectvolle en positieve wijze. De kinderen lijken zich vertrouwd te voelen met de beroepskrachten. Tijdens de kring vraagt de beroepskracht aan een van de kinderen of zij een fijne vakantie heeft gehad. Het kind vertelt vervolgens over haar vakantie. De interactie en de ruimte die de kinderen krijgen om te vertellen draagt bij aan betrokkenheid bij de kinderen en zich gehoord voelen. Een ander kind vertelt vervolgens over het strand en de zee. Nu vertelt ook een ander kind op enthousiaste toon dat zij naar zee is geweest en vertelt over het water van de zee dat ze niet zo lekker vindt. De beroepskracht benoemt als reactie hierop dat de zee zout water heeft.

Persoonlijke vaardigheden stimuleren

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving. (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang)

Observatie: De beroepskrachten organiseren en benutten het dagprogramma voor uitdaging, stimulans en plezier voor de kinderen. Deze weken staan in het thema van 'de diertuin'. Het lokaal is ingericht in het kader van het thema; aan de muren hangen afbeeldingen van diverse dieren en er is een hoek ingericht als diertuin. Deze hoek is voorzien van een huisje dat is ingericht als kassa, diverse knuffeldieren en hokken gemaakt van dozen. Een van de kinderen speelt betrokken met de kassa. Een van de beroepskrachten stelt aan een kind voor om van de blokken een hok te maken voor de knuffeldieren. Enthousiast gaan zij aan de slag. Dit spel nodigt ook andere kinderen uit, die vervolgens aansluiten bij het spel. De beroepskracht helpt betekenis geven aan het spel. De beroepskracht ziet dat een van de hokken nog open is en zegt "het hok is nog open, nu kan de ezel ontsnappen". Een van de kinderen maakt vervolgens snel het hok dicht. De beroepskracht breidt het spel uit door er een nieuw element aan toe te voegen 'het eten geven van de dieren'. De kinderen gebruiken het eten uit de huishoek om aan de dieren te geven. Een van de kinderen wil een hok voor de slang. De beroepskracht benoemt dat ze een heel groot hok voor de slang nodig hebben. De beroepskracht helpt meedenken en geeft het kind een tip. Het kind

probeert vervolgens de slang op te vouwen waardoor deze kleiner wordt en zegt vervolgens: "kijk zo!".

De beroepskrachten stimuleren de zelfstandigheid van de kinderen. Tijdens het opruimen, laat een kind weten dat hij het speelgoed niet in de bak krijgt. De beroepskracht geeft het kind een tip, waarmee het kind het wel voor elkaar krijgt. Tijdens het afsluiten van de kring wordt aan de kinderen verteld dat zij zelf hun stoel weer terug aan tafel mogen zetten, zodat er weer ruimte in de groep komt. Ook voor het naar buiten gaan, worden de kinderen aangemoedigd zelf hun jas aan te trekken.

Sociale vaardigheden stimuleren

De houder draagt er zorg voor dat kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden. (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang)

Observatie: De beroepskrachten zijn behulpzaam en hebben aandacht en zorg voor de kinderen. Tijdens de kring wordt ieder kind persoonlijk begroet en wordt er ook stil gestaan bij de kinderen die er niet zijn. Zo vraagt de beroepskracht of (naam kind) aanwezig is. De kinderen zeggen op verrassende toon dat dit kind er niet is. De beroepskracht bevestigt dit en vertelt dat dit kind nu nog op vakantie is. Dit draagt bij aan een groepsgevoel. Tijdens de kring worden er gesprekjes gevoerd, waarbij kinderen leren vertellen, op hun beurt wachten en naar elkaar luisteren.

De beroepskrachten zetten gerichte activiteiten in, waarin samenspel wordt gestimuleerd. Het bouwen van hokken voor de dieren, nodigt ook andere kinderen uit om te helpen bouwen. Een groep kinderen bouwt samen aan de hokken. Wanneer twee kinderen een toren maken naast de hokken, reageert de beroepskracht positief "jullie maken een toren, zo kan je de dieren goed zien". Twee kinderen pakken er een kinderstoel bij en zetten de zebra erin om hem vervolgens samen eten te geven.

Het valt op dat de kinderen op momenten een langere tijd ruimte krijgen om conflicten zelf op te lossen, waardoor op momenten het recht van de sterkste geldt. Twee kinderen trekken aan de slang en willen beide met de slang spelen. Het kind die het sterkst is speelt uiteindelijk verder met de slang. Kinderen leren op deze manier zonder tijdig ingrijpen niet hoe je conflicten op een acceptabele manier op zou kunnen lossen. Ook kan dit een gevoel van onveiligheid teweegbrengen bij een kind.

Overdracht van waarden en normen

De houder draagt er zorg voor dat kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang)

Observatie: De beroepskrachten zijn zich bewust van hun professionele voorbeeldrol. Zij gedragen zich volgens de waarden en normen die in het pedagogisch beleid zijn opgenomen. De beroepskrachten geven hiermee het goede voorbeeld van sociale vaardigheden in de omgang met anderen kinderen. Kinderen die in het zicht van de beroepskracht regels overschrijden worden aangesproken op hun gedrag. Een van de kinderen duwt een ander kind meerdere malen. De beroepskracht grijpt in en spreekt het duwende kind aan op zijn gedrag.

Conclusie: aan de beoordeelde items ten aanzien van verantwoorde opvang is volledig voldaan. Uit de pedagogische observatie is gebleken dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid en aansluiten bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Observaties inspectiebezoek;
- Gesproken met beroepskrachten;
- Telefonisch gesprek locatie coördinator d.d. 21 september 2018;
- Pedagogisch beleidsplan de Peuterhof, versie januari 2018, ontvangen op 13 september 2018;
- Aangepast pedagogisch beleidsplan de Peuterhof, versie september 2018, ontvangen op 21 september 2018

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag. Deze beoordeling is gebaseerd op de verklaring omtrent het gedrag van alle op de locatie werkzame beroepskrachten.

De betreffende beroepskrachten zijn ingeschreven en gekoppeld aan Stichting Exploitatie Peuterhof in het Personenregister Kinderopvang. De kinderopvangorganisatie heeft zorg gedragen voor de koppeling.

Hiermee voldoet de houder aan de vastgestelde kwaliteitseisen

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Alle (vier) vaste beroepskrachten die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangegeven CAO kinderopvang. Deze beoordeling is gebaseerd op de diploma's van alle vaste beroepskrachten werkzaam op de locatie.

Hiermee voldoet de houder aan de voorschriften.

Aantal beroepskrachten

Beroepskracht-kindratio

Op basis van de daadwerkelijke bezetting van de basisgroep is de verhouding tussen het aantal kinderen en de ingezette beroepskrachten als voldoende beoordeeld. Ten tijde van het inspectiebezoek worden op de peutergroep dertien kinderen opgevangen door twee beroepskrachten.

Uit de aanwezigheidsregistratie van de kinderen van de periode 31 augustus tot en met 21 september 2018 en een gesprek met een van de beroepskrachten, blijkt dat ook in deze periode voldoende beroepskrachten zijn ingezet voor het aantal op te vangen kinderen. De beroepskracht vertelt dat er te allen tijde twee beroepskrachten worden ingezet.

Afwijking van de beroepskracht-kindratio

Tijdens opvanguren zijn te allen tijde twee beroepskrachten aanwezig, waardoor er niet wordt afgeweken wordt van de beroepskracht-kindratio.

Achterwacht

De coördinator vertelt dat de beroepskrachten aanwezig in het schoolpand dienen als achterwacht.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Opvang in groepen

Op de peuteropvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een stamgroep is een vaste groep kinderen. Op peuteropvang Peuterhof worden kinderen opgevangen in twee vaste stamgroepen, die beiden verdeeld over de week twee ochtenden aanwezig zijn. De stamgroepen bestaan uit maximaal zestien kinderen in de leeftijd van twee tot vier jaar. Elk kind wordt opgevangen in één stamgroep. De omvang en samenstelling van de stamgroepen voldoen aan de voorschriften.

Opvang in tweede stamgroep

Kinderen worden niet opgevangen in een tweede stamgroep.

Elk kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepsruimtes.

Vaste gezichten criterium

De houder voert een zodanig personeelsbeleid dat kinderen van één jaar of ouder ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen hebben gekregen.

Mentorschap

Uit een gesprek met een van de beroepskrachten blijkt dat aan elk kind een mentor is toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind. In de map op de groep is een overzicht van de verdeling van de mentorkinderen aanwezig. Een van de beroepskrachten vertelt dat zij jaarlijks de observatieverslagen van de kinderen maken en de jaarlijkse gesprekken voeren met de ouders rondom de verjaardag van het kind.

De indeling van de kinderen per mentor is door de toezichthouder ingezien. Beleid en uitvoering voldoen aan de gestelde eisen ten aanzien van het mentorschap.

Conclusie; door bovenstaande werkwijzen draagt de houder bij aan een vertrouwde en veilige omgeving. Er zijn voldoende waarborgen voor de stabiliteit van de opvang vanuit het perspectief van het kind.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt.

Gebruikte bronnen:

- Observatie inspectiebezoek d.d. 18 september 2018;
- Gesproken met beroepskrachten;
- Gesproken met de coördinator;
- Diploma's ingezien op de locatie;
- Personenregister kinderopvang, geraadpleegd op 18 september 2018;
- Presentielijsten van de periode 31 augustus tot en met 21 september 2018, ontvangen op 24 september 2018;
- Overzicht personele inzet;
- Telefonisch contact coördinator, d.d. 21 september 2018

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Actueel beleid

Voor de Peuterhof is een veiligheids- en gezondheidsbeleid vastgesteld. Het beleid moet ertoe leiden dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk wordt gewaarborgd. De houder heeft de verantwoordelijkheid om ervoor te zorgen dat er gedurende de opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

Peuteropvang de Peuterhof beschikt over een actueel veiligheids- en gezondheidsbeleid. De meest recente versie is vastgesteld in december 2017.

Procesbeschrijving

Veiligheid en gezondheid in de opvang vragen om aandacht voor een continu proces. Het veiligheids- en gezondheidsbeleid beschrijft hoe dit samen met de pedagogisch medewerkers een permanente cyclus kent van opstellen, implementeren, evalueren en actualiseren. De beroepskrachten van de Peuterhof hebben hierin een actieve rol. Jaarlijks wordt er een risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid uitgevoerd door een externe organisatie. Deze inventarisatie zal worden geëvalueerd en zal er tijdens vergaderingen worden bepaald welke verbeterpunten er in dit plan zal moeten worden doorgevoerd. Het is de bedoeling dat beroepskrachten werken conform het plan en de dagelijkse praktijk mee laten spelen in de beoordeling van het plan. In teambijeenkomsten met alle beroepskrachten komt dit plan op een thematische manier aan de orde.

Inzichtelijkheid beleid

Het uitgangspunt van beschermen tegen grote risico's en leren omgaan met kleine risico's vereist van de pedagogisch medewerkers dat zij inzicht hebben in mogelijke risico's én dat er een helder veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gevoerd. Op de Peuterhof is het veiligheids- en gezondheidsbeleid inzichtelijk voor alle beroepskrachten, ouders en stagiaires. De houder heeft de wijze waarop dit plaatsvindt eveneens vastgesteld in het beleid.

Grote risico's

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid beschrijft in elk geval de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen:

vallen van hoogte, verstikking, vergiftiging, verbranding en verdrinking.

Risico's met grote gevolgen op gebied van sociale veiligheid: grensoverschrijdend gedrag, kindermishandeling en vermissing.

Met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen: ziektekiemen, buitenmilieu, binnenmilieu en (uitblijven van) medische zorg.

Op De Peuterhof worden de volgende punten gezien als groot risico, waaraan de beschreven specifieke aanpak is gekoppeld:

- *Veilige omgeving*: Voordat de peuters komen controleren de beroepskrachten het lokaal, de nevenruimtes en de speelplaats op veiligheid. Zij gebruiken hiervoor een checklist.
- *Verbranding*: Risico's t.a.v. het drinken van hete dranken op de groep, verwarming en hitte. Aansluitende maatregelen zijn het niet drinken van hete dranken op de groep en een weggewerkte verwarming. Voor de maatregelen t.a.v. hitte, wordt verwezen naar het 'hitteprotocol'.
- *Vergiftiging*: Giftige stoffen als schoonmaakmiddelen zijn hoog opgeborgen in de keukenkast. Op de locatie is een actuele gifwijzer die beroepskrachten kunnen raadplegen indien het toch voorkomt dat een kind in aanraking is gekomen met giftige stoffen.
- *Vallen van hoogte*: Maatregelen zijn het vier-ogenprincipe, waarbij altijd twee beroepskrachten aanwezig zijn er erop toezien dat kinderen niet op hoge elementen klimmen. Speeltoestellen worden regelmatig gekeurd en zijn voorzien van een dempende ondergrond.
- *Ziektekiemen*: Voor maatregelen wordt er verwezen naar het hygiëneprotocol.

- *Binnenmilieu* t.a.v. temperatuur, luchtvochtigheid en CO-2 waarde; maatregelen zijn permanente co-2 metingen.
- *Buitenmilieu* t.a.v. temperatuur; voor maatregelen wordt verwezen naar het protocol 'spelen bij uitzonderlijke weertypes'.

Omgang met kleine risico's

De omgang met kleine risico's voor de kinderen is in algemene bewoordingen beschreven. De verwachting is dat kinderen hiermee leren omgaan door de wijze waarop beroepskrachten hen begeleiden. Bijvoorbeeld door afspraken te maken tijdens spelsituaties of activiteiten. Daarnaast zijn er afspraken gemaakt met kinderen over hoe om te gaan met spullen als speelgoed en gereedschap. Tevens zijn er afspraken gemaakt ten behoeve van de gezondheid m.b.t. het handen wassen.

De kennis van de beroepskrachten over het vastgestelde beleid en de uitvoering hiervan in de praktijk is beoordeeld op basis van gesprekken met een van de beroepskrachten en observaties. Uit de gesprekken en observaties is gebleken dat de beroepskrachten kennis hebben van het veiligheids- en gezondheidsbeleid en hierna handelen. Zo zijn de volgende maatregelen gezien ten tijde van het inspectiebezoek:

Hygiëne

- Het wassen van de handen na het toiletbezoek en voor het eten en drinken;
- Snotneuzen worden schoongemaakt;
- Kinderen worden eraan herinnerd dat speelgoed niet de toiletruimte ingaat. Een van de beroepskrachten loopt met een kind de toiletruimte uit en zegt "de slang hoeft niet naar de wc".

Buiten spelen

Tijdens het jaarlijks inspectieonderzoek d.d. 1 december 2017 en het nader onderzoek d.d. 17 mei 2018 is een tekortkoming geconstateerd met betrekking op de staat en onderhoud van de speeltoestellen op heel speelplein. Ten tijde van het jaarlijks inspectieonderzoek op 1 december 2017 blijkt uit het plan van aanpak welke maatregelen genomen worden om de veiligheid van de kinderen te waarborgen. Echter blijken de maatregelen niet uitgevoerd te worden in de praktijk met betrekking tot de buitenruimte. Zo wordt er in de risico-inventarisatie veiligheid verwezen naar het onderhoudsplan. Echter blijkt uit een gesprek met de beroepskracht en contact met de secretaris dat er nog geen onderhoudsplan is. Wel zijn enkele maatregelen beschreven in de risico-inventarisatie veiligheid betreffende de buitenruimte, zoals; Zorg voor een uitgebreide jaarlijkse inspectie door iemand met kennis van zaken en controleer het speeltoestel maandelijks door te kijken of je signalen ziet van slijtage. Echter blijkt uit de observatie ten tijde van het inspectiebezoek d.d. 1 december 2017 de zandbak houtrot (splinters) te vertonen en bladert de verflaag van de zandbak. Hieruit blijkt dat er geen verdere maatregelen worden getroffen t.a.v. onderhoud van de speeltoestellen, mogelijk doordat er geen onderhoudsplan is. In het nader onderzoek d.d. 17 mei 2018 blijkt de tekortkoming niet te zijn verholpen. De zandbak vertoont houtrot (splinters) en een afbladderende verflaag.

Ten tijde van het huidige onderzoek blijkt de staat van de speeltoestellen niet veranderd te zijn t.o.v. de vorige inspecties. Daarnaast zijn nu ook enkele tegels op het speelplein verzakt. Een van de beroepskrachten laat weten dat er nu een concreet actieplan t.a.v. het buitenplein ligt en deze in het najaar van dit jaar uitgevoerd zal worden. De beroepskracht laat weten dat het speelplein opgeknapt gaat worden; nieuw betegeld wordt met vermoedelijk naast nieuwe tegels een gedeelte kunstgras. Tevens worden de twee toestellen vervangen. Er zal een nieuwe zandbak komen en een nieuw klimtoestel.

Uit observaties en het gesprek met de beroepskracht blijkt dat er tot die tijd maatregelen genomen zijn en worden om de veiligheid zo veel als mogelijk te reduceren. Zo wordt de zandbak momenteel niet gebruikt door de kinderen en is deze dicht. De kinderen die op de zandbak klimmen wordt gevraagd van de zandbak af te komen. De tegels die het meest verzakt zijn, zijn afgeschermd middels een houten moestuinbak. Met het huidige actieplan en de genomen maatregelen wordt de veiligheid van de kinderen voldoende gereduceerd. Tijdens het volgend jaarlijks inspectieonderzoek zal de aangepaste buitenruimte opnieuw beoordeeld worden. Ten tijde van het inspectiebezoek worden de volgende maatregelen geobserveerd:

- De buitenruimte is volledig omheind;
- Onder het speeltoestel op het speelplein is een dempende ondergrond aanwezig;
- Kinderen spelen niet in de zandbak;

- Er is te allen tijde toezicht tijdens het buiten spelen;

Inperking grensoverschrijdend gedrag

In het beleid staat hoe het risico op grensoverschrijdend gedrag door zowel aanwezige volwassenen als kinderen zo veel als mogelijk wordt beperkt. Het gaat om het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen én kinderen.

Onder grensoverschrijdend gedrag vallen zowel seksuele, fysieke als psychische grensoverschrijdingen. Het ziet bijvoorbeeld ook toe op pestgedrag van kinderen onderling. Voortvloeiend hieruit volgt het plan van aanpak. Hierin is aangegeven welke maatregelen zijn of worden genomen om de risico's in te perken, en wat de aanpak is indien dit toch voorkomt.

Het vierogenprincipe is in 2013 ingesteld voor elke locatie waar dagopvang plaatsvindt. Doel van dit principe is dat het risico op misbruik van kinderen wordt beperkt door te voorkomen dat volwassenen zich binnen een kinderdagverblijf of een peuterspeelzaal gedurende langere tijd ongehoord of ongezien kunnen terugtrekken met een kind.

De opvang is zodanig georganiseerd dat een beroepskracht zijn werkt uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. Op de Peuterhof wordt het vierogenprincipe gewaarborgd doordat er tijdens opvanguren te allen tijde twee beroepskrachten aanwezig zijn.

Achterwacht

De achterwachtingregeling betreft het vastleggen van afspraken met volwassenen die in geval van calamiteiten binnen 15 minuten op het kindercentrum kunnen zijn. Dit kan zowel een interne – bij afwijking van de kindratio- als een externe achterwacht zijn. Omdat er nooit wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio is enkel een externe achterwacht noodzakelijk. De medewerkers van de Ds. J. Polyanderschool dienen als achterwacht van de peutergroep.

EHBO

Om adequaat te kunnen handelen bij incidenten is het noodzakelijk dat er op elk kindercentrum een volwassene met een kinder-EHBO-certificaat aanwezig is tijdens de openingsuren. Op deze locatie is te allen tijde iemand aanwezig die beschikt over een geldige kwalificatie voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. Certificaten van alle vaste beroepskrachten zijn ingezien. Deze voldoen aan de eisen uit de ministeriële regeling.

Conclusie: het veiligheids- en gezondheidsbeleid draagt bij aan een gezonde en veilige omgeving voor de kinderen. De houder heeft beleid op de omgang met grensoverschrijdend gedrag waaronder het vierogenprincipe vastgesteld. Op deze locatie wordt in voldoende mate uitvoering gegeven aan het vastgestelde beleid.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Inhoud meldcode

Stichting Exploitatie Peuterhof heeft de meldcode vastgesteld waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan. Er wordt gebruik gemaakt van het model dat is uitgegeven door de Brancheorganisatie kinderopvang. Er wordt gebruik gemaakt van een protocol 'kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag' voor de kinderopvang. Het protocol is opgesteld door Boink in samenwerking met aandachtsfunctionarissen uit de kinderopvang.

De meldcode bevat de wettelijk vereiste elementen.

Stappenplan

In de meldcode is een stappenplan opgenomen. Het stappenplan voldoet aan de gestelde eisen.

In het stappenplan worden ook de functies beschreven van de personeelsleden die verantwoordelijk zijn voor het uitvoeren van de desbetreffende stap.

De meldcode is in papieren vorm op de locatie aanwezig.

Bevordering van kennis en gebruik

Meldcode

De houder is wettelijk verplicht om kennis en gebruik van de meldcode te bevorderen. Om te beoordelen of de kennis en het gebruik van de meldcode wordt bevorderd, is gesproken met een vaste beroepskracht.

Uit het gesprek blijkt dat de houder kennis en gebruik van de meldcode bevordert door kennisoverdracht tijdens overleggen. De coördinator van de locatie zorgt ervoor dat de meldcode regelmatig onder de aandacht wordt gebracht bij de beroepskrachten tijdens een werkoverleg.

Uit gesprek blijkt dat de beroepskracht weet wie de persoon is die eindverantwoordelijk is voor de beslissing van het wel of niet doen van een melding. De beroepskracht weet de eerste stappen uit de meldcode te benoemen.

Handelswijze bij vermoeden kindermishandeling

De houder is wettelijk verplicht om kennis en gebruik van de volgende handelswijzen bij de beroepskrachten te bevorderen:

- Indien bij de houder bekend wordt dat een werknemer zich mogelijk schuldig maakt aan seksueel misbruik of kindermishandeling bij een kind binnen de organisatie, dan heeft de houder direct overleg met de vertrouwensinspecteur kinderopvang. Als uit dit gesprek blijkt dat er sprake is van een redelijk vermoeden, dan doet de houder direct aangifte en stelt de vertrouwensinspecteur hiervan op de hoogte.
- Indien bij een beroepskracht bekend is geworden dat een collega of andere werknemer zich mogelijk schuldig maakt aan seksueel misbruik of kindermishandeling bij een kind binnen de organisatie, dan moet de beroepskracht de houder hiervan direct op de hoogte stellen.
- Indien bij een beroepskracht of andere werknemer bekend is geworden dat de houder zich mogelijk schuldig maakt aan seksueel misbruik of kindermishandeling bij een kind binnen de organisatie, dan moet de beroepskracht in contact treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang. Daarnaast moet de beroepskracht bij een redelijk vermoeden aangifte doen.

Uit gesprek met een beroepskracht blijkt dat zij weet waar ze de bovengenoemde werkwijze kan vinden. De laat weten deze week de nieuwe meldcode te hebben ontvangen met de vraag of zij deze door willen lezen. In deze meldcode komt de bovengenoemde handelswijze aan bod.

Conclusie: De houder voldoet aan de wettelijke eisen die gesteld worden aan de meldcode.

Gebruikte bronnen:

- Observatie inspectieonderzoek 18 september 2018;
- Gesproken met beroepskracht en coördinator;
- Beleidsplan veiligheid & gezondheid peuterspeelzaal De Peuterhof, versie 1.0 december 2017, ontvangen op 13 september 2018;
- Actieplan buitenruimte, ontvangen op 24 september 2018;
- QuickScan buitenspeelmateriaal, 10 september 2018, ontvangen op 24 september 2018;
- QuickScan veiligheid in het gebouw, lokaal, ontvangen op 24 september 2018;
- Protocol 'kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag' voor de kinderopvang, versie juni 2018, ingezien op de locatie

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

Inrichting

Binnenruimte

De stamgroep maakt gebruik van een eigen, vaste groepsruimte. Binnen zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht. Bij de inrichting is rekening gehouden met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. Er zijn meerdere speelhoeken ingericht, zoals een huishoek een leeshoek en een gedeelte waar kinderen kunnen bouwen. Tevens heeft de peutergroep een themahoek die momenteel is ingericht als dierentuin in het kader van het thema 'dierentuin'. In een andere hoek staat een tafel met dieren en blokken waar kinderen onder andere hokken van kunnen maken. Passend speelmateriaal is aanwezig waarbij speelgoed beschikbaar is voor de op te vangen leeftijdsgroep. Tevens zijn materialen voor de verschillende ontwikkelingsgebieden beschikbaar. Speelgoed is zichtbaar en bereikbaar geplaatst: de kinderen kunnen dit zelf pakken. In de groepsruimte zijn een aantal kasten en bakken aanwezig met divers spel materiaal, zoals puzzels, speelgoed dieren, blokken en ander constructiemateriaal.

In het afgelopen jaar is er in de groepsruimte een nieuw geluiddempend plafond aangebracht. Deze aanpassing heeft ervoor gezorgd dat de akoestiek in de ruimte is verbeterd.

Buitenruimte

De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum. De Peuterhof maakt gebruik van een eigen speelplein. Het speelplein is toegankelijk en omheind. De ondergrond bestaat uit voornamelijk stenen tegels en een deel rubberen tegels. Het onderhoud (tegels, zandbak en speelhuis) van de buitenspeelruimte behoeft aandacht zoals beschreven in het domein veiligheid en gezondheid. Een beroepskracht laat weten dat het speelplein in het najaar opgeknapt zal worden. Tot die tijd worden maatregelen genomen om de veiligheid zo veel als mogelijk te reduceren. Tijdens het volgend jaarlijks inspectieonderzoek zal buitenruimte opnieuw beoordeeld worden om te beoordelen of de genomen aanpassingen voldoende uitdaging en veiligheid bieden.

Oppervlakte van de speelruimtes

Binnenspeelruimte

Voor zestien kinderen is tenminste 56 m² binnenspeelruimte nodig. De groepsruimte van de peuteropvang bedraagt 60 m². Hiermee wordt voldaan aan de eis van 3,5 m² binnenspeelruimte per kind.

Buitenspeelruimte

De peuteropvang heeft 169 m² aan buitenspeelruimte. Voor zestien kinderen is minimaal 48 m² buitenspeelruimte vereist om te voldoen aan de 3 m² per aanwezig kind.

Conclusie: de kwaliteitseisen voor accommodatie en inrichting worden voldoende nageleefd.

Gebruikte bronnen:

- Gesproken met beroepskrachten en de coördinator;
- Observaties inspectiebezoek;
- Inspectierapport d.d. 18 november 2016
- Actieplan buitenruimte, ontvangen op 24 september 2018;

Informatie

Ouders en andere belangstellenden worden geïnformeerd over het te voeren beleid over alle onderwerpen betreffende de opvang door middel van de website, nieuwsbrieven, themabrieven en per e-mail.

Het inspectierapport is in te zien door plaatsing op de website van Stichting Exploitatie Peuterhof. Hier is het meest recente rapport makkelijk vindbaar.

peuteropvang De peuterhof brengt de mogelijkheid om geschillen in te dienen onder de aandacht van de ouders door middel van de website.

Conclusie: de houder voldoet aan de wettelijke kwaliteitseisen.

Oudercommissie

Oudercommissie

Artikel 1.58 van de Wet kinderopvang bepaalt dat een houder voor elk kindercentrum een oudercommissie moet instellen. De oudercommissie heeft als taak om de houder te adviseren over verschillende onderwerpen, genoemd in artikel 1.60 van de Wet.

Voor deze locatie is een oudercommissie ingesteld van twee leden. Personeel is geen lid, en de leden zijn gekozen door de ouders van wie de kinderen in het kindercentrum worden opgevangen. De oudercommissie bepaalt de eigen werkwijze.

Reglement

Zes maanden na registratie moet een reglement oudercommissie vastgesteld zijn door de houder. Hierin staan regels omtrent aantal leden en de wijze van kiezen en de zittingsduur. Het mag geen regels bevatten over de werkwijze van de oudercommissie, en mag pas gewijzigd worden na instemming van de oudercommissie.

Overleg en overreding

Ten tijde van het inspectieonderzoek blijkt dat Peuteropvang De Peuterhof een nieuw reglement heeft opgesteld. In het reglement ontbreekt concrete afspraken omtrent de zittingsduur. Aan de houder is de mogelijkheid geboden om deze voorwaarde aan te vullen in het reglement. De houder heeft hier gehoor aangegeven, waarmee het reglement voldoet aan de kwaliteitseisen.

Conclusie: de houder voldoet aan de wettelijke kwaliteitseisen voor het ouderrecht.

Klachten en geschillen

Peuteropvang De Peuterhof heeft een interne klachtenregeling getroffen voor de behandeling van klachten van ouders. Deze regeling voorziet in de mogelijkheid dat ouders klachten indien over a) gedragingen van de houder of een personeelslid jegens een ouder of kind en b) de overeenkomst tussen houder en ouder. Deze regeling is schriftelijk vastgelegd in het document 'interne klachtenprocedure, te vinden op de website. Indien een ouder een klacht wil indienen dan moet dit schriftelijk gebeuren. In de klachtenregeling staat beschreven hoe de houder de klacht vervolgens behandelt.

Bij ouders is de klachtenregeling onder de aandacht gebracht door middel van de website.

Over het jaar 2017 is geen klachtenjaarsverslag vereist. Er zijn geen klachten ingediend in 2017 voor deze locatie. Dit is per mail bevestigd door de locatieverantwoordelijke.

Conclusie: de houder voldoet aan de wettelijke kwaliteitseisen voor de afhandeling van klachten en geschillen.

Gebruikte bronnen:

- Telefonisch gesprek coördinator, d.d. 21 september 2018;
- Interne klachtenprocedure, versie 24 maart 2017, ingezien op de website <http://peuterhof.vcorg.bouwmeestergroep.nl/bestanden/82/Interne-klachtenprocedure.pdf>
- Reglement oudercommissie 'Oudercommissie / zorgouder Peuterhof', ontvangen op 13 september 2018;
- Aangepast reglement oudercommissie 'Oudercommissie / zorgouder Peuterhof', ontvangen op 24 september 2018

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop: - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang; - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.
(art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.
Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl

Indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen in afwijking van het vereist aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien gelet op de vereiste beroepskracht-kindratio op grond van artikel 7, lid 2, in het kindercentrum één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.
De houder informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
Het vereiste van opvang in één stamgroep geldt niet:
- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten;
- voor een kind dat blijkens de overeenkomst tussen de houder en de ouders van het kind, gebruik maakt van dagopvang op dagen die per week verschillen;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de vaste stamgroep.
De eis ten aanzien van de maximale groepsgrootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.
(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang)

OF

Er wordt naast de Nederlandse voertaal mede een andere voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het wegen van het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling en bij twijfel altijd raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis);
- e. beslissen: zelf hulp bieden of hulp organiseren dan wel het doen van een melding.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het de houder bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, de houder onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder van een kindercentrum onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt de houder de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 Wet kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming van de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, hij de houder van het kindercentrum daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld de houder zelf is, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 Wet kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon tevens houder zich mogelijk schuldig heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder aangeboden opvang, in contact treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de Wet.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Oudercommissie

De houder heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.
(art 1.46 lid 2 en 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie omvat in ieder geval regels omtrent:
- het aantal leden;
- de wijze waarop de leden worden gekozen;
- de zittingsduur van de leden.
(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie bevat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.
(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder wijzigt het reglement voor de oudercommissie na instemming van de oudercommissie.
(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang)

Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.
(art 1.58 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

Personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid van de oudercommissie.
(art 1.58 lid 5 Wet kinderopvang)

De leden van de oudercommissie worden gekozen uit en door de ouders van wie de kinderen in het kindcentrum worden opgevangen.
(art 1.58 lid 4 Wet kinderopvang)

De oudercommissie bepaalt haar eigen werkwijze.
(art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:
- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.
(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Justitie en Veiligheid erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57c lid 1 en 1.60 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Stichting Exploitatie Peuterhof locatie
Atmosfeerstraat
Website : <http://www.vcorg.nl>
Aantal kindplaatsen : 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Stichting Exploitatie Peuterhof
Adres houder : Eikenlaan 94
Postcode en plaats : 3319SE Dordrecht
KvK nummer : 63623749
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : Dienst Gezondheid en Jeugd
Adres : Postbus 166
Postcode en plaats : 3300AD DORDRECHT
Telefoonnummer : 078-7708500
Onderzoek uitgevoerd door : A.J.T. van den Berg

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Dordrecht
Adres : Postbus 8
Postcode en plaats : 3300AA DORDRECHT

Planning

Datum inspectie : 18-09-2018
Opstellen concept inspectierapport : 10-10-2018
Vaststelling inspectierapport : 18-10-2018
Verzenden inspectierapport naar houder : 18-10-2018
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 18-10-2018
Openbaar maken inspectierapport : 08-11-2018

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.